Tema: Reunión interna equipo vigilancia de la salud ambiental

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: mayo 14 de 2024			
Socialización y seguimiento procesos estratégicos vigilancia de la salud ambiental	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Auditorio Hemocentro			
	Hora Inicio: 11:00 am Hora Fin: 4:00 pm			
	Notas por: Libia Ramírez			
	Próxima Reunión: 11 de junio			
	Quien cita: Libia Ramírez			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

AGENDA

1. Socialización compromisos reunión anterior. Libia Ramírez.10 min
2. Presentación plan de trabajo SISVEA. Fanny Higuera. 30 min
3. Presentación avance programático y presupuestal VSA. Angie Gómez. 20 min
4. Taller casos de uso. Diana Castro. 20 minutos
5. Acuerdos y compromisos

Desarrollo de la agenda:

1. Socialización de compromisos:

- ✓ Listas de chequeo: en la matriz anexa se encuentra la relación de listas de chequeo, de las cuales en amarillo están las que se encuentran pendientes de actualizar ya sea por contenido o estructura; en verde las vigentes y en blanco las propuestas para el presente año. Esta lista también será compartida por Angie en drive para que se tenga en cuenta y se incluyan las fechas en las que hacen falta. ***Archivo listas de chequeo***
- ✓ Socializar en el comité distrital de ambiente de marzo los resultados de la revisión de aportes realizados por las subredes para las actas transversales: cumplido
- ✓ Convocar a los equipos de autorregulación a las reuniones mensuales de las líneas: a la fecha

estos equipos no han sido convocados.

- ✓ Definición de los tipos de operativos para la lista desplegable en el sistema: pendiente una vez se retomen las reuniones de intervenciones conjuntas
- ✓ Identificación de los sitios donde se hacen eventos masivos para ser ingresado al sistema cuando en esos sitios se aplican medidas sanitarias: pendiente una vez se retomen las reuniones de intervenciones conjuntas
- ✓ Elaboración de los instructivos para las actas transversales: Fabian socializó que fueron actualizados los instructivos de medidas sanitarias, vehículos y operativos a establecimientos, resaltando en azul los cambios; el documento se anexa al acta dando plazo hasta el 25 de mayo para observaciones. ***Archivo instructivos actualizados***

2. Plan de trabajo SISVEA: teniendo en cuenta los aspectos propuestos en la reunión interna del mes de enero 2024, Fanny consolidó y socializó lo pendiente por línea de intervención con el fin de priorizar y establecer que aspectos requieren formato 023 para desarrollo. Los formatos que hacen falta deben ser remitidos a sisvea@saludcapital.gov.co el 24 de mayo junto con las historias de usuarios de acreditación y de zoonosis que serán reenviadas por Andrés Moreno y Alex Estepa a Lady Torres para revisión y definición frente al procedimiento a seguir debido a que el contrato con ETB ya se encuentra en liquidación. ***Archivo planeación sisvea***
3. Taller casos de uso: los casos de uso se encuentran en el manual SIVIGILA y fueron remitidos por correo electrónico la semana pasada para revisión; el propósito del taller por línea de intervención fue revisar el documento en PDF donde se encuentran estos casos de uso y diligenciar la matriz en Excel con las observaciones y aportes. Esta matriz debe ser remitida a Diana Castro antes del 17 de mayo. Archivo
4. Comportamiento presupuestal VSA convenios PSPIC: Angie socializó como va este comportamiento con corte al mes de abril del año en curso, evidenciando que la subred mas subejecutada es Centro Oriente, seguida de Norte, Suroccidente y Sur. El producto mas subejecutado es “establecimiento vigilado y controlado”. En el documento anexo al acta se encuentra el detalle de este comportamiento, el cual debe ser revisado por todos los referentes técnicos, para realizar seguimiento en las asistencias técnicas y reuniones de línea, con el fin de favorecer la adecuada ejecución de los recursos; al respecto Libia complementó informando que la subejecución viene afectando la meta 5 del proyecto de inversión y por lo anterior la Contraloría solicitó un plan de mejoramiento para garantizar la contratación del talento humano. ***Archivo seg presupuestal***
5. Aspectos generales:

- ✓ Piezas de comunicación: Angie informó que el presupuesto destinado para este contrato fue reinvertido en otras prioridades, pero se encuentra pendiente una reunión con la oficina de comunicaciones para que desde allí avalen la socialización por redes de los temas relevantes de VSA.
- ✓ Depuración de censo de establecimientos: Se está llevando a cabo esta revisión para lo cual se empezó con las vigilancias intensificadas; Angie compartirá matriz donde se debe hacer revisión de manera articulada con las subredes para evidenciar si hay establecimientos duplicados, números de inscripción con inconsistencias o establecimientos que no tienen visitas relacionadas; esta revisión debe realizarse antes del 14 de junio. ***Archivo inscritos_vig_intensificada***
- ✓ Entrega de lineamientos para convenios GSP PSPIC Junio – julio 2024: se recordó que el plazo para subir al drive estos lineamientos vence el 15 de mayo a las 12:00 m y solo deben dejarse en el drive los documentos para ese periodo de tiempo.
- ✓ Política de Salud Ambiental: los compañeros solicitan que los correos a través de los cuales se remiten los productos para revisión tengan todas las indicaciones para facilitar este proceso; actualmente se encuentra en revisión la segunda versión del producto 5 y como no alcanzó a ser revisado, se recuerda que mañana hay una reunión a las 9:00 a.m en la Universidad Distrital donde en este espacio se pueden socializar los aspectos estratégicos que han sido realimentados en los documentos; para este espacio se recordó la importancia que asistieran los profesionales que por línea han venido revisando los documentos. Igualmente se informo que se ha solicitado incluir los nombres de las personas que han venido revisando estos documentos.

La reunión finalizó a las 4:00 pm.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir las historias de usuarios y los formatos 023 al equipo SISVEA	Equipo técnico VSA	24 de mayo
Enviar a Diana Castro las matrices del taller de casos de uso	Equipo técnico VSA	17 de mayo
Revisar y hacer las observaciones respectivas en la matriz de depuración de censo	Equipo técnico VSA	14 de junio
Cargar en el drive los lineamientos junio julio 2024	Equipo técnico VSA	15 de mayo
Revisar la actualización de los instructivos de medidas sanitarias, vehículos y operativos a establecimientos	Equipo técnico VSA	25 de mayo

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1					
2					
3					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Nombre	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO1	FIRMA
Claudia Angelica Rodriguez Sanchez	SDS - SVSP - ASyS	Profesional Universitario	3115443948	ca4rodriguez@saludcapital.gov.co	CARS
Zair Alexandra Guzman Pachon	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Contratista	9340	Zaguzman@saludcapital.gov.co	Alexandra Guzmán Pachón
German Mauricio Hernandez Ruiz	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Profesional universitario	3005731062	Gmhernandez@saludcapital.gov.co	Germán M. Hernandez R.
Lady Katherine Torres Aguierre	SVSP	Contratista	3303142431	Lktorres@saludcapital.gov.co	Katherine Torres
Andres Felipe Moreno Bello	SDS-SVSP	Profesional Universitario	3057099564	AFMoreno@saludcapital.gov.co	AFMB
Diana Patricia Castro Aguilar	Subdirección de vigilancia en salud pública	Contratist	9535	dpcastro@saludcapital.gov.co	Diana Castro
Cindy Paola Daza Rueda	Subdireccion de Vigilancia en Salud Pública	Profesional universitario	3106137009	Cpdaza@saludcapital.gov.co	Paola Daza
Leidy Judith Rodriguez Nieves	SDS - SVSP	Contratista	3123218021	ljrodriguez@saludcapital.gov.co	Leidy Rodríguez
Marcela del Pilar Portela Aguirre	VSA	Contratista	3013669675	mpportela@saludcapital.gov.co	Marcela Portela A.
Miguel Fabian Sanchez Contreras	SVSP	Contratista	3649090 Ext 9371	Mfsanchez@saludcapital.gov.co	MFS
Alejandro Peralta Puentes	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Profesional	3192389805	A1peralta@saludcapital.gov.co	APP
Adriana Marcela Pardo Muñoz	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Contratista Química Farmacéutica	3115553356	ampardo@saludcapital.gov.co	Adriana Pardo
Maria Nidia Tinjaca Tinjaca	S.V.S.P	Contratista	3124634225	mntinjaca@saludcapital.gov.co	Nidia Tinjacá T.
Andres Felipe Perez Camargo	SVSP	Contratista	3162207288	af1perez@saludcapital.gov.co	AFPC
Jhon Jairo Abella Florez	SVSP - ARREM	Contratista	3227278879	jjabella@saludcapital.gov.co	jjabella
Brenda Lucia del Rio Castellar	SDS-SVSP	Profesional Especializado	3043824423	blrio@saludcapital.gov.co	Brenda Del Río
Karem Johanna Delgado Garcia	SVSP LARREM	Pediatra epidemióloga	3204439158	kjdelgado@saludcapital.gov.co	KJDG
Angela Maria Bermudez Dominguez	SVSP línea medicamentos seguros	Contratista	3133367561	ambermudez@saludcapital.gov.co	AMBD
Ana Cecilia Galvez Lozada	SVSP	Contratista	3124676807	Acgalvez@saludcapital.gov.co	Ana Gálvez
Elsa Rocio Villarraga Villalba	Secretaria Distrital de Salud	Referente Distrital	3202920401	ervillarraga@saludcapital.gov.co	ERVV

Indira Milena Hernandez Camelo	SDS SVSP	Profesional universitario	3202747520	imhernandez@saludcapital.gov.co	IMHC
Libia Janet Ramirez Garzon	VSP	Profesional especializada	3105633415	Ljramirez@saludcapital.gov.co	LRG
Alexis Sanchez Tovar	Subdirección de vigilancia en salud pública	Profesional especializado	3112077618	asanchez@saludcapital.gov.co	AST
Maria Cristina Prieto Martinez	salud pública SVSP	profesional especializada	3102236332	mcpsanchez@saludcapital.gov.co	MCPM
Jose Alexander Estepa Becerra,	Subdireccion de vigilancia en salud pública	Profesional especializado-contratista	3102948002	Jaebecerra@saludcapital.gov.co	Alexander estepa
Diana Carolina Guerrero Bahamón	SDS-SVSP	Contratista	3007628190	dcguerrero@saludcapital.gov.co	DCGB
Andrea Camila Marquez Nossa	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Contratista	3156038121	acmarquez@saludcapital.gov.co	ACMN
Ana Milena Gomez Garzon	SDS/SVSP	Contratista	3156039190	am1gomez@saludcapital.gov.co	AMGG
Ruth Lorena Correa Ribon	Subdirección de Vigilancia en salud Pública	Contratista	9535	RLCORREA@SALUDCAPITAL.GOV.CO	RUTH LORENA CORREA
David Camilo Medina Torres	SUBDIRECCION VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA	CONTRATISTA	3125899790	DCMEDINA@SALUDCAPITAL.GOV.CO	DCMT